

議事録名：2025年度 第6回 運営推進会議			
日時	2026年 3月17日(火) 13:30~14:30	議事進行	3月17日
場所	小規模多機能型居宅介護 令和の郷 2階 リビング	池野	書記：池野
出席者	事業所管理者、開成町役場ご担当者様、地域住民の代表者（自治会長、民生児童委員）の皆様にご出席いただきました。		
資料	<ul style="list-style-type: none"> ・2025年度 第6回運営推進会議次第 ・2026年1月・2月度運営状況報告書 ・2026年度 年間予定表 <p style="text-align: right;">以上当日配布</p>		
議題及び議事内容			
<p>【 主な議題 】</p> <p>1. 運営状況のご報告（2026年1月・2月度） ご利用者様の利用状況（新規が減り、入所や逝去の為に終結が増え減少傾向等）や職員体制について報告しました。</p> <p>2. 活動状況・地域連携について 利用者様の日常のご様子や実施した行事やイベント等の活動状況について報告しました。</p> <p>3. 研修・安全対策について 事故（交通・介護）発生予防と対応、身体拘束の排除・高齢者虐待防止の研修の実施報告と発生した介護事故・ヒヤリハット報告を行いました。</p> <p>4. 今年度の事業所の活動報告について 事業所の自己評価についての意見確認、各委員会の活動報告、事業所のマニュアル類の刷新状況の報告等を行いました。</p> <p>5. 2026年度 年間予定計画について 2026年度 年間予定表の配布説明を行いました。</p> <p>6. 意見交換</p> <p>【 会議の概要 】</p> <p>会議では、まず1月2月の運営状況についてご報告しました。新規の依頼が減少、入所や逝去により終結が増え、利用者数は減少傾向にある事を共有いたしました。また、1月はインフルエンザ、2月はノロウイルス感染症等があり、感染対策や対応に苦慮した事等を報告いたしました。職員体制については、新規職員の採用やそれに伴う異動があった事、3月よりケアマネ業務が兼務できる職員が増えた事、4月の異動の予定等を報告いたしました。安全対策については、転倒事故防止の取り組みや感染症対応のマニュアルの見直しや刷新を行った事についての報告をいたしました。</p> <p>今年度の活動報告と2026年度の年間予定については、事業所の自己評価担当職員より今年度最後の聴き取りを実施致しました。今年度の各委員会の取り組みやマニュアルの刷新状況や事業継続計画書等についての説明をいたしました。</p> <p>意見交換については、開成町役場の担当者様より新規採用の研修方法などについてのご質問を頂き、回答致しました。</p>			

【 次回の開催予定 】

日時： 2026年5月19日（火） 13：30より

今後も定期的に会議を開催し、皆様からのご意見を頂きながらより良い事業所運営に努めてまいります。引き続き、ご理解ご協力のほど宜しくお願い致します。